



郑州铁路职业技术学院
ZHENGZHOU RAILWAY VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

人才培养工作状态数据 高等教育事业基层统计报表数据 采集工作培训

2020年10月



目录

Contents

01

数据采集工作概况

02

数据采集工作的重要性

03

数据采集工作的重点

04

工作安排

01

数据采集工作概况

状态数据的历史沿革

教育部文件

教高〔2008〕5号

教育部关于印发《高等职业院校人才培养工作评估方案》的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局：

为切实贯彻落实《教育部关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》（教高〔2006〕16号）精神，促进高等职业院校加强内涵建设，深化校企合作、工学结合的人才培养模式，推动教育行政部门完善对高等职业院校的宏观管理，逐步形成以学校为核心、教育行政部门为引导、社会参与的教学质量保障体系，促进我国高等职业教育持续、稳定、健康发展，我部研究制订了《高等职业院校人才培养工作评估方案》（以下简称《方案》），现印发给你们。2008年开始，各地原则上应依据本评估方案开展独立设置的高等职业院校评估工作。本评估方案公布前已进行过评估的院校和“国家示范性高等职业院校建设计划”立项建设单位可在2010年后安排评估。所有独立设置的高等职业院校自本评估方案发布起，每学年度须按要求填报《高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台》。本科院校中举办的高等职业教育可根据所在地省级教育行政部门要求，参照此评估标准进行建设。《教育部关于进一步推进高职高专院校人才培养工作水平评估的若干意见》（教高〔2005〕4号）、《教育部办公厅关于全面开展高职高专院校人才培养工作水平评估的通知》（教高厅〔2004〕16号）中与本文不一致的地方，以本文为准。

附件：高等职业院校人才培养工作评估方案

二〇〇八年四月三日

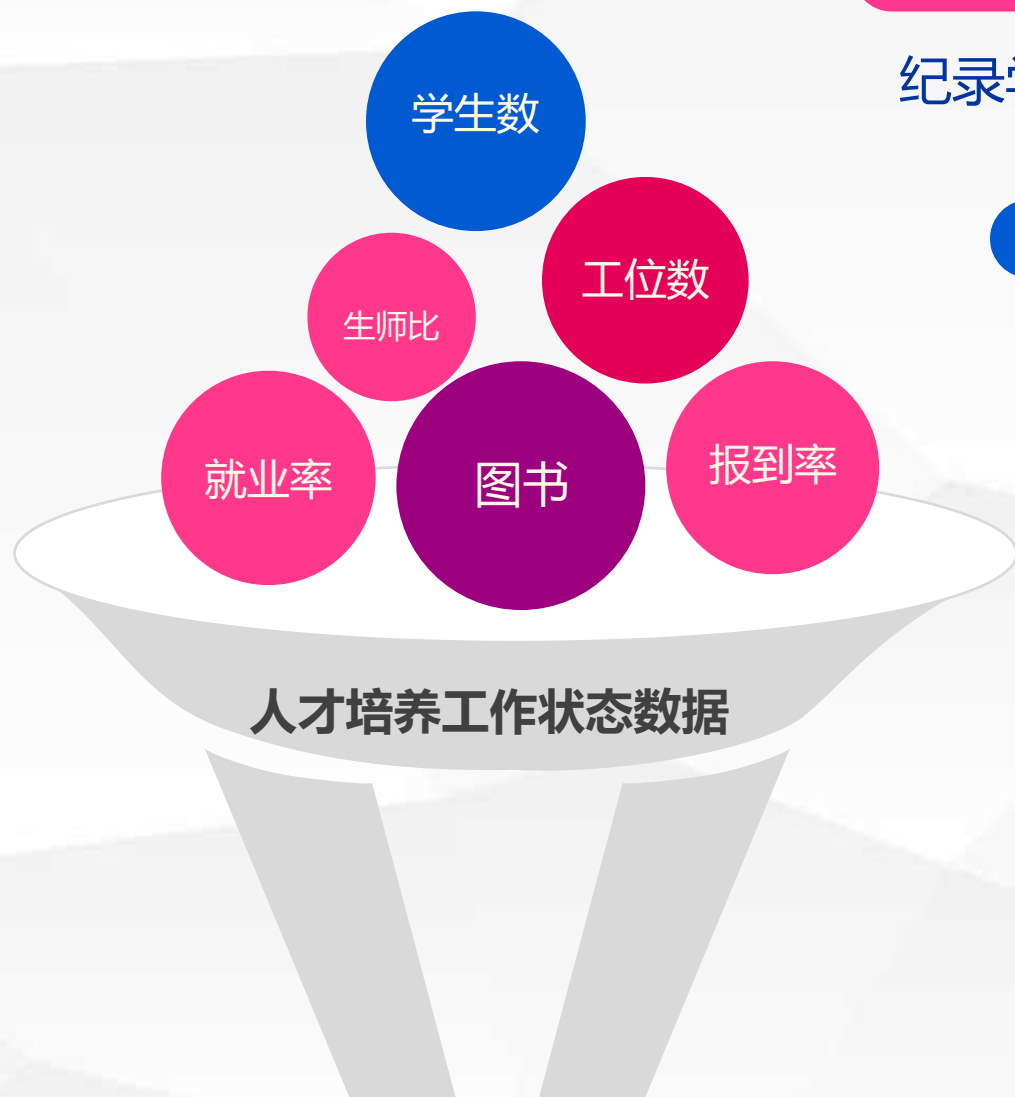
2008年起，每年填报

教育部印发《高等职业院校人才培养工作评估方案》 （教高〔2008〕5号）

“所有独立设置的高等职业院校自2008年起，每学年度须按要求填报《高等职业院校人才培养工作状态数据采集平台》”

填报方式： 基本版（EXCEL表）到目前的网页版

状态数据的作用



1

纪录学校办学的基本情况、教学状态以及产生的变化

2

辅助教育行政部门对高职院校进行宏观管理

3

服务人才培养工作评估

4

内部质量保证体系诊改的重要数据来源之一

高基报表数据的历史沿革

The screenshot shows the official website of the Ministry of Education of the People's Republic of China. The header includes the national emblem and the text '中华人民共和国教育部' and 'Ministry of Education of the People's Republic of China'. Below the header, there is a search bar and a breadcrumb trail: '当前位置: 首页 > 教育部司局机构 > 发展规划司'. The main content area is titled '1997年教育统计数据' and contains a list of links for various years from 2019 to 2010. A sidebar on the left lists '教育统计数据' and the years 2019 through 2010. At the bottom of the main content area, there is a pagination bar with the text '共4条信息 每页20条信息 页数: 1/1 首页 上一页 下一页 末页 跳转至第 [] 页 >>'. The list of data links is as follows:

年份	分类	日期
2019年	综合	2015-01-08
2019年	中职教育	2015-01-08
2018年	基础教育	2015-01-08
2017年	高等教育	2015-01-08

教育部：1997年教育统计数据

教育事业统计数据报表：简称为“高基报表”

教育部办公厅

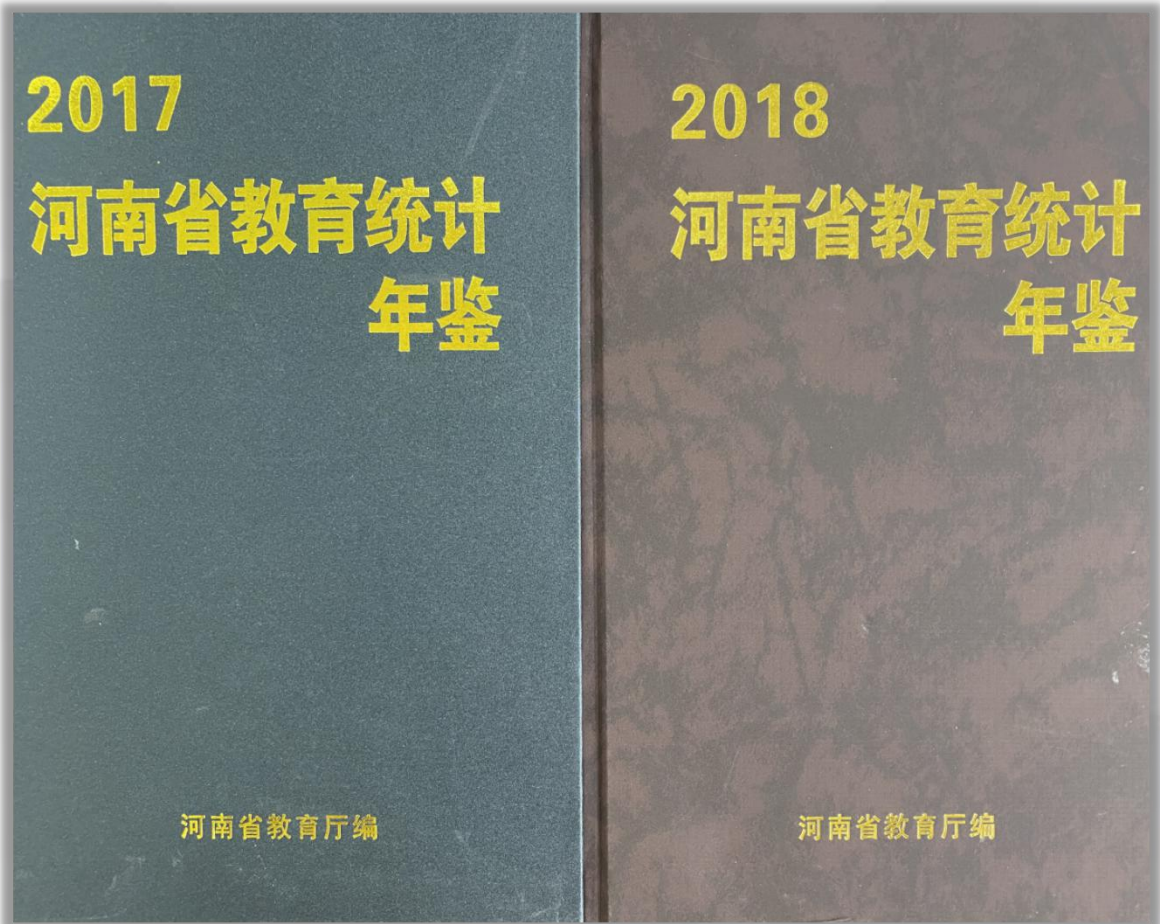
教发厅函〔2020〕43号

教育部办公厅关于做好2020年教育事业统计工作的通知

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局：

2020年是全面建成小康社会和“十三五”规划纲要收官之年，也是《国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》收官之年，教育统计工作要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中全会、四中全会精神，认真落实习近平总书记关于教育的重要论述，深入推进教育统计制度落地和改革创新，不断提高数据质量和服务水平，为推动教育治理体系和治理能力现代化提供高质量统计保障。现就各地切实做好2020年教育事业统计各项工作通知如下。

高基报表数据的作用




教育、财政、人力资源等相关行政部门的重要数据依据



关系和影响到学校的财政拨款、学生规模、人员编制、职称数量等一系列教育事业发展相关工作

02

数据采集工作的重要性




教育
行政
部门

状态数据是其
作出宏观决策，
推进重大项目
的重要参考。



职业
院校

状态数据是其全面及时
掌握人才培养工作状态，
推进教学诊断与改进，
规范教学管理，规划智
能校园建设的重要抓手。



第三方
及社会

状态数据是其
进行质量评价
的重要依据。

状态数据的运用



■ 高职创新发展行动计划验收。



■ 职业教育专业教学资源库校内师生注册用户实名化。



■ 国骨干、国示范绩效评价。



■ 央财面向高职教育绩效奖补经费分配。

“双高”建设、办学绩效考核、提质升级行动、诊改等都需要数据支持

■ “双高计划”项目申报中，学校基本情况数据，专业群基本情况数据，均来自状态数据平台，而且是同时提取近三年数据。

1-2 基本 状态	学校占地面积 (m ²)	1081810.00	校舍总建筑面积 (m ²)	407290.00
	生均教学科研及辅助用房面积 (m ² /生)	18.54	生均实验室、实习场所面积 (m ² /生)	9.43
	生均学生宿舍 (公寓) 面积 (m ² /生)	7.37	生均纸质图书册数 (册/生)	64.34
	学校固定资产总值 (万元)	41444.92	教学、科研仪器设备总值 (万元)	25416.00
	生均教学、科研仪器设备值 (元/生)	13998.37	接入互联网出口带宽 (Mbps)	3000
	学校教职工总数 (人)	870	校内专任教师数 (人)	647
	双师素质专任教师比例 (%)	90.11	2017-2018 学年兼职教师总数 (人)	337
	2017-2018 学年兼职教师授课课时数 (学时)	65395.00	2017-2018 学年专业课时总数 (学时)	241400.00
	2017-2018 学年兼职教师授课课时数占专业课时总数的比例 (%)	27.09	非学历培训规模 (人日)	170209
	全日制普通高职学历教育在校生数 (人)	17992	其中: 普通高中起点在校生数 (人)	17992
	其中: 中职起点在校生数 (人)	0	其中: 五年制高职后两年在校生数 (人)	
	其中: 国 (境) 外留学生数 (人)	0	其中: 其他在校生数 (人)	
	折合在校生数 (人)	18156.00	生师比 (x:1)	15.12
	2017-2018 学年合作企业订单培养数 (人)	2647	2017-2018 学年合作企业支持学校兼职教师数 (人)	6
	2017-2018 学年合作企业与学校共同开发课程数 (门)	363	2017-2018 学年合作企业与学校共同开发教材数 (本)	4
	2017-2018 学年合作企业接受顶岗实习学生数 (人)	5607	合作企业接受 2018 届毕业生就业数 (人)	3
	合作企业接受 2018 届毕业生顶岗实习的比例 (%)	57.82	2017-2018 学年合作企业对学校捐赠设备总值 (万元)	50.00
	2017-2018 学年合作企业支持学校设备总值 (万元)		2017-2018 学年合作企业支持学校培训员工 (人天)	36043
2017-2018 学年学校为合作企业技术服务收入 (万元)			272.89	

示范校

骨干校

数据

全日制高职招生就业数据/年度	2016 年	2017 年	2018 年	2019 年
全日制高职招生专业数 (个)	57	58	58	58
全日制高职招生计划数 (人)	6250	6300	6600	7600
全日制高职实际录取数 (人)	6476	6293	6497	6497
招生计划完成率 (%)	103.62	99.89	99.89	99.89
全日制高职实际报到数 (人)	5997	5860	6193	—
实际报到率 (%)	92.60	93.12	93.93	—
应届毕业生人数 (人)	5767	6177	5887	—
应届毕业生初次就业率 (%)	90.22	91.05	96.48	—
上届毕业生半年后就业率 (%)	92.87	91.83	92.01	—
上届毕业生在本省市就业比例 (%)	61.9	61.9	77.04	—
1-2 办学经费	本省专科高职学校年生均财政拨款水平 (万元)		1.37	
	本学校年生均财政拨款水平 (万元)		1.69	
经费	项目 \ 年份	2016 年	2017 年	2018 年
	学校总收入 (万元)	32377.49	59823.81	44791.51
	学校总支出 (万元)	32056.61	54943.77	43120.81

中国特色高水平
高职学校

优质校

中国特色高水平高职学校和专业建设计划

◆产教融合发展工程的四个要求：

- 1.拥有一批紧贴国家重点领导产业和区域支柱产业的骨干专业；
- 2.建立了完善的校企合作机制，大力推行现代学徒制培养模式；
- 3.具备较强的技术创新和服务能力；
- 4.具有高水平的“双师型”教师队伍，高职全日制在校生8000人以上。

根据四个要求，细化对应到平台采集数据

当年招生专业数

省级以上财政重点支持专业数

横向技术服务到款额

学校为企业技术服务年收入

有合作企业的专业数占专业设置总数比例

学校为合作企业培训员工

校企合作数

现代学徒制试点单位

全日制在校生数

双师型教师占专任教师比例

留学生数

合作企业订单培养人数占在校生人数比例

《高等职业教育质量年度报告》以状态数据作为重要的分析依据



表名	序号	指标	来源
表1 计分卡	1	就业率	取自状态数据7.6.2应届毕业生就业情况（9月1日就业率）
	2	月收入	取自状态数据10.1.2学生就业情况（起薪线不为0上届毕业生就业情况用人的数据的平均值）
	3	自主创业比例	取自状态数据10.1.2 学生就业情况（毕业去向为创业的人数/就业总人数）
	4	雇主满意度	取自状态数据7.6.3上届毕业生就业情况（用人单位满意度为“满意或基本满意”的比例）
表2 学生反馈表	5	全日制在校生人数	取自状态数据7.1.1专业设置（一年级、二年级学生数）
表3 资源表	6	生师比	取自状态数据“案例分析”—“基本办学条件”—生师比
	7	双师素质专任教师比例	取自状态数据“案例分析”—“师资队伍”—双师素质专任教师比例
	8	生均教学科研仪器设备值	取自状态数据“案例分析”—“基本办学条件”—生均（折合）教学科研仪器设备值
	9	生均教学及辅助、行政办公用房面积	取自状态数据“案例分析”—“基本办学条件”—生均教学行政用房（m ² /生）
	10	生均校内实践教学工位数	取自状态数据“案例分析”—校内实践基地工位数/折合在校生数
	11	校园网主干最大带宽	取自状态数据3.4.1 信息化建设概况
	12	教学计划内课程总数 其中：线上开设课程数	取自状态数据“案例分析”—专业与课程建设专业开设课程总数 取自状态数据3.4.1 信息化建设概况（上网门数）

《高等职业教育质量年度报告》以状态数据作为重要的分析依据



表名	序号	指标	来源
表4 国际影响	13	全日制国（境）外留学生人数（一年以上）	取自状态数据1.5 9月1日前在校生—“留学生数”
	14	全日制在校生人数	取自状态数据“案例分析”—“学校概况”—全日制高职在校生数
表5 计分卡	15	毕业生人数	取自状态数据“案例分析”—“社会评价”—毕业生人数
		其中：就业人数	取自状态数据“案例分析”—“社会评价”—就业人数
	16	横向技术服务到款额	取自状态数据6.1.3 校内专任教师其他情况（主持在研课题_是否横向课题_到款金额）
	17	纵向科研经费到款额	取自状态数据6.1.3 校内专任教师其他情况（主持在研课题_是否横向课题_到款金额）
表6 落实政策	18	年生均财政拨款水平	取自状态数据“案例分析”—“适应社会需求能力”—年生均财政拨款水平
	19	在岗教职员工总数	取自状态数据“案例分析”—“学校概况”—教职工总人数
		其中：专任教师总数	取自状态数据“案例分析”—“学校概况”—专任教师人数
	20	企业兼职教师年课时总量	取自状态数据6.3.2.2 校外兼职教师教学工作量

◆高等职业教育质量年度报告的数据统计表中**共有20余项数据**可从状态数据中提取的。

◆教育部发布的高职院校育人成效50强、教学资源50强、国际影响力50强、服务贡献50强评选的**主要数据来源**。



人才培养状态数据

- ◆ “双高计划”验收的重要数据来源
- ◆ 教育部组织的国家级教育教学相关项目评审的重要数据来源
- ◆ 本科层次专业试点遴选的重要数据来源



“高基报表”数据

- ◆ 学校办学层次提升的重要数据来源
- ◆ 国家、省级行政部门衡量学校教育发展水平的主要数据来源
- ◆ 关系和影响到学校的财政拨款、学生规模、人员编制、职称数量等一系列教育事业发展工作

03

数据采集工作的重点

3-1

状态数据采集工作重点

您好, [头像] 老师

状态数据目录

数据采集

数据审核 6967

我的工作

系统设置 107

注释

帮助

数据采集

0 源数据 | 1 基本信息 | 2 院校领导 | 3 基本办学条件 | 4 实践教学条件 | 5 办学经费 | 更多

0 源数据

- 1.6 机构设置
- 6.1 教师基本情况
- 7.1.1 开设专业
- 7.2. 课程设置
- 10.1.1 学生基本信息

◆数据采集填报要真实、准确、合规，无遗漏，无奇异数据；

◆数据采集的时间范围2019年9月1日至2020年8月31日。
(财务数据按自然年统计)

◆涉及全校几乎所有部门和单位，以及所有与教育教学相关的校内外教职工。

◆ 要避免出现的问题

数据上报，一些常见的逻辑错误，要引起足够重视，强化审核，不断提高数据质量。

A. 单位不注意

学校为企业技术服务年收入（万元）	
2,232,200.00	【223.22】
360,000.00	【36.0】
420,000.00	【42.0】
16,200.00	【1.62】
120,000.00	【12.0】

B. 输入不规范

说明：年月按标准格式输入，如：2007年9月1日，可表示为：20070901

出生年月	培训时间（天）
1953-11	一年
49-11	3天，十天
64.7	两年，三天
2007年9月	2008-7--2008-8

未正确填写单位

- 在案例分析经费收支中，仍有学校一再重犯以往误填（或误选）货币单位的错误，如平台要求学校填报经费收入总额时，已经明显注明单位为“万元”，但某学校却错误地填写为22138774.32万元，从而导致该校生均经费达到17535662.83元/生。也导致全国、各省市的平均数值大幅拉高。

对数据内涵理解存在偏差

- 如案例分析中，部分学校的机构设置为1。实际上平台中1.6表的机构设置是指本校所设置的所有部门和各系部的详细数据，一般不应该为1。（45）

数据上报不完整

- 部分院校在上报完数据后未认真核对所上报的数据是否完整，导致出现空表情况。一般情况下，作为一所办学超过三年、正常有招生、且有毕业生的院校，正常情况下空表数应小5个；这也从侧面反映出部分学院学校并没有及时关注学院所上报的数据是否完整，只是将数据上报作为一般性任务报送数据，并不关注数据的完整性

C. 字段不理解

评教主体参与度（%）			
学生参与比例	同行参与比例	校领导参与比例	社会参与比例
92.31	7.36	0.33	0.00
93.37	6.14	0.49	0.00

D. 规则不执行

无数据的字段，无需输入任何文字、符号

学年使用频率（人时）		实践课时比例（%）	年设备维护费用（万元）
校内	社会		
$45 \times 9 \times 2 = 810$	80+21	33 %	保修期内
$45 \times 5 = 225$	每1-2周一次	24 左右	2008年整修3万

◆数据检测

在采集状态数据时，经常出逻辑错误，因此，数据采集与审核通过后要对数据进行检测。
数据检测包括两部分：

一是**数据源匹配检测**；

二是**指标及数据项关联性检测**。

两部分内容都不存在问题时，该表或该部门负责的采集内容才算采集完成。

高职数据采集与管理系统

数据采集时

系统设置

系统设置

您好, 张瑞华老师

- 状态数据目录
- 数据采集
- 数据审核 6967
- 我的工作
- 系统设置 107
- 注释
- 帮助

- 权限设置
- 工作分配
 - 2.1 数据源表采集与审核工作
 - 2.2 其他数据表采集与审核工作
- 发布任务
- 状态设置
- 编辑控制
- 重置密码
7. 数据源匹配检测 106
8. 指标及数据项关联性检测 1
9. 查看工作进度
10. 教师授课与其他情况填写统计
11. 数据上报
12. 查看操作日志
13. 数据库备份

◆数据检测举例

6 师资队伍	
6.1 校内专任教师 6.1.1 校内专任教师基本情况(数据源) 6.1.2 校内专任教师授课及教学工作量情况 6.1.2.1 校内专任教师授课情况 6.1.2.2 校内专任教师教学工作量(自动汇总) 6.1.3 校内专任教师其他情况 6.2 校内兼课人员 6.2.1 校内兼课人员基本情况(数据源) 6.2.2 校内兼课教师授课及教学工作量情况 6.2.2.1 校内兼课人员授课情况 6.2.2.2 校内兼课人员教学工作量(自动汇总) 6.2.3 校内兼课人员其他情况	6.3 校外兼职教师 6.3.1 校外兼职教师基本情况(数据源) 6.3.2 校外兼职教师授课及教学工作量情况 6.3.2.1 校外兼职教师授课情况 6.3.2.2 校外兼职教师教学工作量(自动汇总) 6.4 校外兼课教师 6.4.1 校外兼课教师基本情况(数据源) 6.4.2 校外兼课教师授课及教学工作量情况 6.4.2.1 校外兼课教师授课情况 6.4.2.2 校外兼课教师教学工作量(自动汇总)

7.1.1 开设专业:

高职数据采集与管理系统 数据采集时间: 2019-2020学年

7.1.1 开设专业 (数据源)

系部: --全部-- 筛选条件: 无 专业方向维护 增加 编辑 批量 删除 导入 导出 检测不通过 共 94

ID	采集人	审核人	审核状态	专业所属系部	专业代码	专业名称	专业方向代码	专业方向名称	2020年是否招生(含方向) ¹¹⁵	批准设置日期	首次招生日期 ¹¹⁶	修业年限	重点专业 ¹¹⁷	特色专业 ¹¹⁸	现代学徒制试点专业	是否国际合作专业	是否有上届毕业生 ¹¹
通过:94 不通过:0 待审核:0				系部:13		专业:66		方向:94	招生:76				重点:44	特色:14	学徒制:4	国际合作:20	有上届毕业生:8

7.2 课程设置

高职数据采集与管理系统 数据采集时间: 2019-2020学年

7.2 课程设置 (数据源)

系部: --全部-- 专业: --全部-- 筛选条件: 无 增加 编辑 批量 删除 导入 导出 检测通过 共 5197

ID	采集人	审核人	审核状态	专业所属系部	专业代码	专业名称	专业方向代码	专业方向名称	课程代码	课程名称	课程类型	课程属性	课程性质	教学计划规定课时数(学时)	实践课程		是否
															课时数	比例 ¹⁸ (%)	

序号	检测项	检测逻辑
1	校内专任教师没有授课的情况	对比6.1.1表和6.1.2.1两张表，找出在6.1.1表中出现的专任教师，但在6.1.2.1表中并没有授课记录 逻辑请参照上面一行
2	校内兼课教师没有授课的情况	
3	校外兼职教师没有授课的情况	
4	校外兼课教师没有授课的情况	
5	开设课程数量少于5门的专业	对比7.1.1表和7.2表，按照专业代码，找出在7.1.1表中有专业代码，但在7.2表中开设课程少于5门的专业代码
6	开设课程没有授课记录的情况	根据7.2表中的课程代码，找出在6.1.2.1、6.2.2.1、6.3.2.1和6.4.2.1表中都没有授课记录的课程代码
7	周课时数少于8课时的校内专任教师	在6.1.2.1表中，找出周课时少于8课时的校内专任教师
8	没有校内专任教师的专业	根据7.1.1表的专业代码、6.1.1表中教师代码、行政所属专业代码以及6.1.2.1表的授课情况，找出没有校内专任教师任课的专业 逻辑请参照上面一行
9	没有校内兼课教师的专业	
10	没有校外兼职教师的专业	
11	没有校外兼课教师的专业	
12	校外兼职教师授课课时总数占全校总课时数的比例	在6.3.2.1表中，求出总课时数，作为分子，然后在6表四类教师授课总课时作为分母，计算出比例
13	校外兼课教师授课课时总数占全校总课时数的比例	在6.4.2.1表中，求出总课时数，作为分子，然后在6表四类教师授课总课时作为分母，计算出比例
14	专业授课的课程数少于5门的课程数	根据6表四类教师的授课情况表，计算出专业授课课程门数合计少于5门的专业
15	合作开发课程比例	在7.2表中，计算合作开发课程占本专业开设课程的比例
16	专业学生获奖情况	根据9.6.1表中的学生名单，根据10.1.1表匹配出获奖学生所在的专业，然后统计出每个专业获奖情况

◆要尤其重视行政所属专业的填写，每个专业都要谋划好，把哪些教师纳入本专业，避免针对专业进行数据统计时，教师信息不完善；

◆各院部不仅要重视本院部专任教师的行政所属专业归属，更要重视把校内兼课教师、校外兼职和兼课教师行政所属专业纳入本专业的师资力量规划中，确保教师个人务必填写行政所属专业，避免专业师资数据出现缺口。

◆数据检测举例

检测项	检测逻辑
专业共享课程情况	在6.1.2.1、6.2.2.1、6.3.2.1和6.4.2.1表中，按照专业代码，找出三个专业共享课程的情况
专业共享校内专任教师情况 (三个以上专业共享)	根据6.1.1表中的教师代码、行政所属专业代码以及6.1.2.1表的授课情况 在计算出本专业至少有三个专业（按专业代码）共享校内专任教师的记录
专业共享校外兼职教师情况 (三个以上专业共享)	根据6.3.1表中的教师代码、行政所属专业代码以及6.3.2.1表中的授课情况，找出至少三个专业有共享校外兼职教师的专业

- ◆“双高”对组群专业的共享课程提出了要求，群内至少三个专业有共享专业课程；
- ◆课程设置表中，可以通过交叉筛选找出组群专业中的共享课程；
- ◆如果个别专业开设课程信息填写不全面，有遗漏，就会造成数据无法体现共享课程。

◆数据检测举例

4 实践教学条件	
4.1 校内实践基地 4.2 校外实习实训基地	4.3 职业技能鉴定机构

检测项	检测逻辑
没有校内实训基地的专业	根据7.1.1表中的专业代码，在4.1表中找出没有校内实训基础的专业
没有校外实训基地的专业	根据7.1.1表中的专业代码，在4.2表中找出没有校外实训基础的专业
专业共享校内实训基地情况	根据7.1.1表中的专业代码，在4.1表中找出有三个以上专业享校内实训 基地的记录
专业共享校外实训基地情况	根据7.1.1表中的专业代码，在4.2表中找出有三个以上专业享校外实训 基地的记录

◆数据检测举例

- 7.4 顶岗实习
- 7.5 产学合作
 - 7.5.1 产学合作基本情况
 - 7.5.2 现代学徒制培养
- 7.6 招生就业情况
 - 7.6.1 招生
 - 7.6.2 应届毕业生就业情况
 - 7.6.3 上届毕业生就业情况

检测项	检测逻辑
合作企业支持学校兼职教师情况	对比7.5.1的五个企业名称和6.3.1中的单位名称，统计出合作企业支持学校兼职教师数量
没有合作企业接受顶岗实习学生的专业	对比7.5.1五个企业以及7.4主要实习单位，找出没有合作企业接受顶岗实习学生的专业
没有合作企业接受应届毕业生的专业	对比7.5.1五个企业以及10.1.2就业单位名称，找出没有合作企业接受应届毕业生的专业
专业中合作企业对学校捐赠（或准捐赠）设备总值占全校比例	把7.5.1表中的每个专业的捐赠设备总值和准捐赠总值求和，作为分子，将5.1.2的社会捐赠总额，作为分母，求出每个专业的比例
合作企业接受应届毕业生情况	对比7.5.1五个企业和10.1.2每个学生的就业单位名称，计算出每个合作企业接受应届毕业生的数量

1) 导入数据时，尽量选择**追加数据**，而不是清空数据。一旦选择清空数据，前期导入的所有数据都将被清空；

2) 状态数据填报时，不能自认为有些数据无关紧要就不填，而应该做到

应填尽填，不错不漏，严格审核，确保质量。

◆重点数据指标



以上重点数据指标，填报不合格的将纳入单位年终绩效考核！

3-2


高基报表数据采集工作重点

高基报表数据的填报说明

指教育年度，即从本年的9月1日（学年初）至第二年的8月31日（学年末）。

指统计数据的调查区间时间，即从上学年度的学年初9月1日至学年末8月31日时间区间内。如毕业生数、复学等指标为统计时期数。

指统计数据的调查截止时间，即本学年初9月1日。如在校生数、教职工数、占地面积、固定资产总值等指标为统计时点数；其中2020级在校生数以实际报到时间为统计时点。



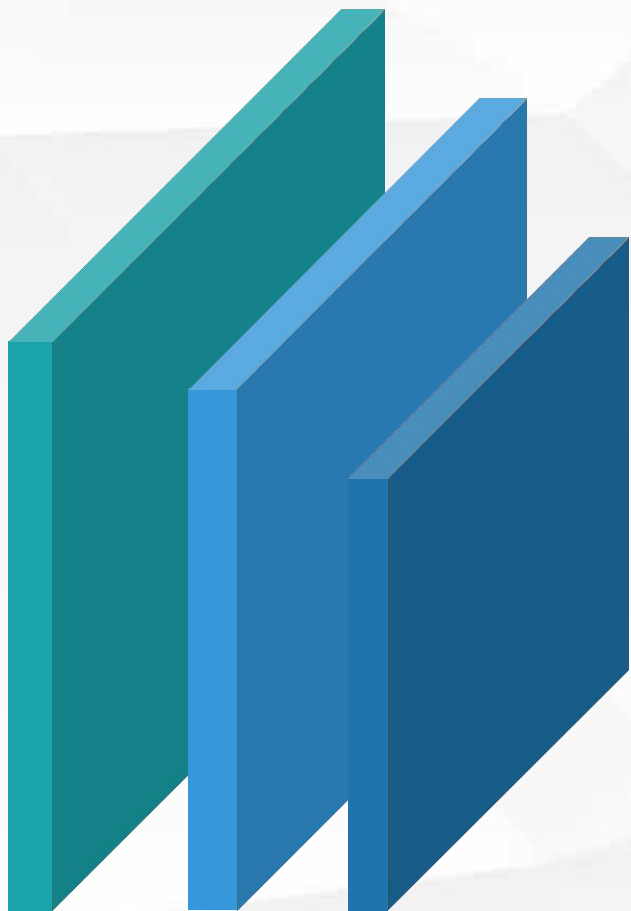
学年



**统计
时期**



**统计
时点**



- **数据的连续性**

高基报表数据具有连续性，除了关注本学年度的数据填报，还要关注往年已上报教育部的数据。

- **异常（极端）数据**

异常或极端数据要重点核查，以免因小疏忽造成重大错误。

- **增减幅度超过10%的数据**

注意和去年数据对比，增减幅度超过10%的数据要重点核查，若确定属实，需出具核查说明。

高基报表数据的三步校验

填报系
统校验

高基报表的填报系统校验分为逻辑校验和经验校验，若不通过，不能生成上报数据。

省级软
件校验

省级校验软件逻辑性更强，能校验出不同类别数据间的关联性错误。

教育厅
人工校验

最后教育厅负责人员进行人工校验，发现校验软件识别不出的逻辑问题或经验问题。

2019年高基报表数据教育部核查常见问题

-
- A 高级职称教师减少数大于专任教师减少数（包括其中男女）
 - B 专任教师减少党员数大于专任教师减少数（包括其中男女）
 - C 专任教师增加非党员大于专任教师增加数
 - D 教学科研仪器设备值占固定资产的比重大于70%
 - E 教室平均面积大小问题

2020年高基报表数据填报**重点**注意事项

核准在校生数，注意学生数据中的其中女

学生

核准教职工数，公办院校要以省编办或市编办下达的教职工编制数为上限，超编后教职工情况要如实填写“聘任制”或“聘请校外专任教师”栏目中，按照教育部文件要求，“聘请校外专任教师”数不能超过校本部专任教师数的四分之一

师资

核准校舍情况，尤其注意高基511表中的生活用房、附属用房、其他用房。

校舍

2020年高基报表数据填报重点强调

01

单招中包含的高中和中职起点学生都算作高中起点，但941、943表中需要把高中和中职起点学生分开统计

02

311表中自主专业名称需备注中外合作办学、弹性学制等

03

322表按学生考籍情况统计，941表按学生户籍情况统计

04

同时拥有共产党员和共青团身份的都要填写

05

注意高年龄低职称和低年龄高职称

04

工作安排

4-1

状态数据采集工作安排

◆教育部每年都对没有按要求时间上报数据的学校进行通报！ (双高申报：对于曾被通报的学校一票否决。)



◆2020年全校人才培养工作状态数据采集工作安排

- ◆**数据采集完成时间：**2020年10月9日至2020年10月31日
- ◆**数据质量责任制：**负责填报和审核的数据要打印出来附在填报信息确认单后，填报结束后，进行数据质量审核，审核情况纳入单位年终绩效考核。

数据采集单位填写《数据填报信息确认单》
(附所采集数据纸质版)
负责人签字盖章



数据审核单位汇总后
单独填写《数据填报信息确认单》
负责人签字盖章



发展与质量管理处

郑州铁路职业技术学院 2020年人才培养工作状态数据填报信息确认单

我部门对以下填报数据已进行认真审核、校对，确认数据准确合理。

一级项目	采集指标项	数据填报部门	备注

责任部门（公章）：

责任人（签字）：

2020年 月 日

◆ 诊改平台自动侦测填报进度，侦测结果作为年终绩效考核依据

质量管理平台

首页 组织机构 **工作任务** 工作通报 运行观测点 质量标准 工作评议 问题库 绩效考核 文档库 2019年 消息 用户

状态数据采集

输入项目名称搜索

负责人/项目编号 当前 (指标) 状态 完成时限

- 【1.6 机构设置】采集工作
- 【6.1 教师基本情况】采集工作
- 已完成** 【7.1.1 开设专业】采集工作
- 【7.2 课程设置】采集工作
- 【10.1.1 学生基本信息】采集工作

大项目完成情况概览

开始日期 至 结束日期 状态数据采集 选择部门

6 任务总数 | 5 未完成 | 0 办结审核中 | 1 已完成 | 0 超期未完成任务

一级指标 1/5 (完成数/总数) | 二级指标 0/0 (完成数/总数) | 三级指标 0/0 (完成数/总数) 更多

按项目完成率TOP5

【7.1.1 开设专业】采集工作	100%
【6.1 教师基本情况】采集工作	0%
【7.2 课程设置】采集工作	0%
【1.6 机构设置】采集工作	0%
【10.1.1 学生基本信息】采集工作	0%

按部门完成率TOP5

教务处	50%
组织部 (党校)	0%
人事处	0%
学生工作部 (学生处、武装部)	0%

进度预警

4个 4个 5个
预警部门 | 预警个人 | 预警任务

进度情况(已完成任务数)

2019

1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0

佐证材料

- 已上传佐证材料 共计 0 件
- 已完成的任務中，无佐证材料的任务数 1 个
- 已上传佐证材料任务 共计 0 个

学校首页 首页 部门简介 机构设置 服务指南 教学诊改 公示栏 联系方式 **状态数据采集**

郑州铁路职业技术学院
ZHENGZHOU RAILWAY VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

发展与质量管理处 (特高校申报与建设办公室)



职教动态

- 国务院学位委员会教... 10-02
- 高职招生将设春季考试... 10-02
- 教育部等九部门发文: ... 10-02
- 教育部等九部门印发《... 10-02
- 教育部办公厅转发山东... 09-30
- 全国职业院校技能大赛... 09-17
- 全国职业院校技能大赛... 09-17

新闻动态



我校召开2020年下半年工作会...

- 全国第一届职业技能大赛河南选拔... 09-28
- 我校与河南好药师大药房连锁有限... 09-24
- 我校召开“双高计划”建设工作推... 09-17
- 我校在2020年度全省教育系统“两... 09-11
- 教育部定点扶贫与职教扶贫工作座... 09-01
- 河南省高等职业学校主要领导干部... 09-01
- 我校召开2020年下半年工作会议 08-30

通知公告

- 关于召开“双高计划”... 09-10
- 关于做好2020年职业院... 08-17
- 关于做好2020年职业院... 06-23
- 2019年度教师教学质量... 05-27
- 教学督导简报(2020年... 03-20

友情链接

友情链接

- 中华人民共和国教育部
- 河南省教育厅

**教学诊断与改进
管理系统**

理论探索

- 高职与独立学院合并转设之... 09-30
- 鲁昕: 加快建设中国特色世... 09-29
- 机器换人, 人才培养咋应对 09-23
- 加强跨文化教育, 助力“一... 09-23
- “双创”升级驱动职校生职... 09-23

规章制度

- 教育部等九部门关于印发《... 09-30
- 关于公布河南省高水平高等... 08-28
- 教育部办公厅关于印发《... 08-24
- 教育部办公厅 工业和信息... 08-12
- 教育部关于进一步加强高等... 07-24



点击发展处网站右上角
“状态数据采集”链接进入采集平台

下载中心

- 教学诊改系统使用说明
- 2020年状态数据采集参考资料**
- 【培训资料】高水平高职专业群建...
- 【培训资料】《高等职业教育质量...
- 【会议资料】第八届全国高职院校...

发展处网站右下角“下载中心”
有采集指南等参考资料

4-2

高基报表数据采集工作安排

2020年高基报表数据上报时间节点及注意事项



10月19日前

上交发展与质量管理处（8号楼113办公室）

1. 纸质版数据及审核表（见通知附件2）
2. 电子版发送至张莹钉钉

10月30日前

向各责任部门反馈审核结果

发展与质量管理处对数据汇总、系统录入、审核校验。若出现校验问题时，各责任部门须配合完成数据的修改和纠错。

11月2日

上报河南省教育厅

教育厅对数据进行审核校验。若出现校验问题时，各责任部门须配合完成数据的修改和纠错，并出具核查说明。

人才培养状态填报联系人：张瑞华、6163

高基报表填报联系人：张莹、6991

强化数据意识，增强质量观念
共同努力打造郑州铁院的数字名片！

谢谢！

THANKS